



Muzeum Regionalne, ul. Opacka 15, 62-100 Wągrowiec
tel. 67 26 85 911, muzeum@muzeum.wagrowiec.eu

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Dyrektor Muzeum Regionalnego w Wągrowcu

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

opiekun ekspozycji

1. Nazwa stanowiska pracy:

Opiekun ekspozycji w Muzeum Regionalnym w Wągrowcu.

2. Wymiar czasu pracy:

1 etat;

praca według harmonogramu, również w soboty i niedziele.

3. Miejsce pracy:

Muzeum Regionalne, ul. Opacka 15, 62-100 Wągrowiec.

4. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:

- wykształcenie średnie;
- ukończyła 18 rok życia i ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku;
- nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie.

5. Wymagania dodatkowe:

- umiejętność organizacji pracy;
- umiejętność obsługi kasy fiskalnej;
- samodzielność, obowiązkowość, dyspozycyjność;
- cierpliwość, opanowanie, umiejętność pracy w zespole;
- brak przeciwwskazań do pracy do 3 m wysokości i dźwigania;
- wysoka kultura osobista;
- doświadczenie zawodowe.



Muzeum Regionalne, ul. Opacka 15, 62-100 Wągrowiec
tel. 67 26 85 911, muzeum@muzeum.wagrowiec.eu

6. Zakres wykonywanych czynności na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:

- obsługa kasy fiskalnej oraz podstawowa obsługa komputera;
- utrzymanie porządku na wystawach i wokół budynku Muzeum;
- utrzymanie porządku w pomieszczeniach biurowych i ciągach komunikacyjnych Muzeum;
- opieka nad sprzętem wystawienniczym;
- obsługa zwiedzających;
- sprzedaż biletów wstępu, wydawnictw i pamiątek wraz z prowadzeniem stosownej dokumentacji finansowej i magazynowej;
- współpraca przy organizacji wystaw oraz innych wydarzeń i uroczystości;
- wykonywanie innych dodatkowych poleceń służbowych nieobjętych niniejszym zakresem czynności, a pozostających w związku z nim oraz w sytuacjach szczególnych innych poleceń służbowych przełożonego.

7. Odpowiedzialność pracownika:

- służbowa za rzetelne i należyte wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów regulaminu pracy;
- prawna i materialna za skutki wynikające z niedopełnienia obowiązków albo przekroczenia swoich uprawnień służbowych;
- materialna za powierzone składniki majątkowe.

8. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny;
- życiorys/curriculum vitae.

9. Termin i sposób składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko: opiekun ekspozycji”, osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Muzeum), na adres: Muzeum Regionalne, ul. Opacka 15, 62-100 Wągrowiec, w terminie **do 04 kwietnia 2025 r. do godz. 15:00.**

Dopuszcza się składanie ofert w formie elektronicznej. Skany w/w dokumentów należy przestać pocztą elektroniczną na adres: muzeum@muzeum.wagrowiec.pl wpisując w tytule wiadomości „Nabór na wolne stanowisko: opiekun ekspozycji”. Dokumenty doręczone po upływie powyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.



10. Przetwarzanie danych osobowych:

KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Regionalne w Wągrowcu, ul. Opacka 15, 62-100 Wągrowiec. Kontakt z administratorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: muzeum@muzeum.wagrowiec.eu
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracownicze na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikająca z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy;
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w przypadku, gdy dane nie są przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na czas trwania procesu rekrutacji, chyba że wyraża Pani/Pan zgodę na ich przetwarzanie do celów przyszłych rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii;
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO;



Muzeum Regionalne, ul. Opacka 15, 62-100 Wągrowiec
tel. 67 26 85 911, muzeum@muzeum.wagrowiec.eu

- d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO;
- e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO;
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane były na jej podstawie.

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

- 8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 9. Podanie danych wymaganych przepisami jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w jej procesie.
- 10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Oferty odrzucone, które nie zostaną odebrane w terminie 30 dni od zakończenia naboru zostaną zniszczone.

11. Dodatkowe informacje:

- można uzyskać po numerem telefonu : 508-088-767,
- zatrudnienie od 5 maja 2025r.

Uwagi końcowe:

Wytypowani kandydaci zostaną powiadomieni mailowo lub telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.